



POLITIKA ZAŠTITE OSOBNIH PODATAKA GRADA ZAGREBA

SEKTOR ZA INFORMACIJSKI I KOMUNIKACIJSKI
SUSTAV GRADA

	Datum:	Ime i prezime:	Funkcija:	Potpis:
Izradili:	30.01.2020.	Sektor za informacijski i komunikacijski sustav Grada		
Kontrolirao:		Igor Plavčić	Pomoćnik pročelnika za informacijski i komunikacijski sustav Grada	
		Andrea Šulentić	Pročelnica Stručne službe gradonačelnika	
Klasa i urudžbeni broj:	400-01/17-001/324, 251-03-20-55			





Sadržaj

1. Uvod.....	3
2. PODRUČJE PRIMJENE.....	3
3. POJMOVNIK.....	3
4. NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA	4
4.1. Zakonitost, poštenost i transparentnost obrade osobnih podataka	4
4.2. Ograničavanje svrhe	5
4.3.3. Smanjenje količine podataka.....	5
4.3.4. Točnost.....	5
4.3.5. Ograničenje pohrane.....	5
4.3.6. Cjelovitost i povjerljivost	5
4.3.7. Pouzdanost	6
5. IZVRŠITELJ OBRADE.....	6
6. PRIKUPLJANJE OSOBNIH PODATAKA	7
7. INFORMIRANJE O PRAVIMA PRILIKOM PRIKUPLJANJA OSOBNIH PODATAKA IZRAVNO OD ISPITANIKA.....	7
8. PRAVA ISPITANIKA	8
9. EVIDENCIJA AKTIVNOSTI OBRADE	9
10. PRIVOLA.....	10
11. SIGURNOST OSOBNIH PODATAKA.....	10
12. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU PODATAKA.....	12
13. PROCJENA UČINKA NA ZAŠTITU PODATAKA.....	13
14. PRETHODNO SAVJETOVANJE.....	14
15. POVREDA OSOBNIH PODATAKA ISPITANIKA.....	15



1. Uvod

Grad Zagreb obrađuje osobne podatke ispitanika - fizičkih osoba s osobitom pažnjom, odgovorno, sigurno i u skladu s pozitivnim zakonskim propisima Republike Hrvatske. Zaštita osobnih podataka ispitanika od iznimne je važnosti za Grad Zagreb.

Grad Zagreb ispitanicima jamči zaštitu osobnih podataka u svim postupcima koji spadaju u djelokrug poslova gradskih upravnih tijela Grada Zagreba.

Ovom Politikom uređuje se zaštita osobnih podataka prilikom obrade osobnih podataka ispitanika, kao i nadzor i upravljanje nad osobnim podacima ispitanika.

2. PODRUČJE PRIMJENE

Politika se primjenjuje na sve osobne podatke fizičkih osoba koje Grad Zagreb na bilo koji način obrađuje, izravno ili putem izvršitelja obrade.

3. POJMOVNIK

1. „**Osobni podatak**“ je svaki podatak koji se odnosi na fizičku osobu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi izravno ili neizravno (**ispitanik**), osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, OIB, podaci o lokaciji, mrežni identifikator, jedan ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni ekonomski, kulturni ili socijalni identitet i sl.

2. „**Obrada osobnih podataka**“ znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo



automatiziranim, bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, obavljanje uvida u osobne podatke, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje i sl.

3. „**Voditelj obrade**“ je Grad Zagreb, odnosno tijelo javne vlasti koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka.

4. „**Izvršitelj obrade**“ je fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime Grada Zagreba.

4. NAČELA OBRADE OSOBNIH PODATAKA

4.1. Zakonitost, poštenost i transparentnost obrade osobnih podataka

Službenici i namještenici u Gradu Zagrebu obrađuju osobne podatke na temelju:

- pravne osnove za obradu podataka (zakonski/podzakonski propis, akt);
- ako je ispitanik dao dobrovoljnu, posebnu i nedvosmisleni privolu za obradu svojih osobnih podataka u jednu ili više posebnih svrha ako je obrada nužna za potrebe legitimnih interesa voditelja obrade ili treće strane;
- ako je obrada nužna kako bi se zaštitili ključni interesi ispitanika ili druge fizičke osobe;
- ako je obrada nužna za izvršavanje ugovora u kojem je ispitanik stranka ili kako bi se poduzele radnje na zahtjev ispitanika prije sklapanja ugovora;
- ako je obrada nužna radi poštovanja pravnih obveza voditelja obrade;



Grad Zagreb omogućava ispitaniku dostupnost svim potrebnim informacijama o obradi njegovih osobnih podataka te osigurava pravovremeno informiranje ispitanika o pravima koja mu pripadaju u pogledu zaštite njegovih osobnih podataka.

4.2. Ograničavanje svrhe

Osobni podaci prikupljaju se u posebne, izričite i zakonite svrhe te se osobni podaci dalje ne smiju obrađivati na način koji nije u skladu s tim svrhama.

4.3.3. Smanjenje količine podataka

Osobni podaci koji se prikupljaju su primjereni, relevantni i ograničeni na ono što je nužno u odnosu na svrhe u koje se obrađuju.

4.3.4. Točnost

Osobni podaci moraju biti točni i ažurni - poduzimaju se sve razumne mjere radi osiguravanja da se osobni podaci koji nisu točni, a uzimajući svrhe u koje se obrađuju, bez odlaganja izbrišu ili isprave.

4.3.5. Ograničenje pohrane

Osobni podaci čuvaju se u obliku koji omogućuje identifikaciju ispitanika samo onoliko dugo koliko je potrebno u svrhe radi kojih se osobni podaci obrađuju, osim ako važećim propisima nije za pojedinu svrhu predviđeno duže ili kraće vrijeme čuvanja ili u drugim slučajevima izričito propisanim zakonom.

4.3.6. Cjelovitost i povjerljivost



Osobni podaci obrađuju se na način kojim se osigurava odgovarajuća razina sigurnosti, uključujući zaštitu od neovlaštene ili nezakonite obrade te od slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja.

Pristup osobnim podacima Ispitanika imaju isključivo ovlaštene osobe kojima je to nužno za izvršavanje poslova koje pripadaju odgovarajućem radnom mjestu, sukladno propisima kojima se uređuje ustrojstvo i rad gradskih upravnih tijela i službenički odnosi.

Ovlaštene osobe iz gornjeg stavka moraju potpisati Izjavu o povjerljivosti podataka.

4.3.7. Pouzdanost

Grad Zagreb odgovoran je za poštivanje načela obrade osobnih podataka i na njemu je teret dokazivanja usklađenosti obrade osobnih podataka s istima.

5. IZVRŠITELJ OBRADJE

Izvršitelj obrade osobnih podataka (npr. trgovačko društvo ovlašteno za obavljanje privatne zaštite, trgovačko društvo ili agencija za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama i sl.) obrađuje osobne podatke ispitanika u ime Grada Zagreba, a na temelju sklopljenog pisanog Ugovora o obradi podataka.

Ugovor o obradi podataka sklapa se na prijedlog gradskog upravnog tijela koje je pokrenulo javnu nabavu za usluge koje uključuju obradu osobnih podataka.

Grad Zagreb koristi jedino izvršitelje obrade koji u dovoljnoj mjeri jamče provedbu odgovarajućih organizacijskih i tehničkih mjera zaštite osobnih podataka ispitanika, sukladno pozitivnim zakonskim propisima u RH.

1911



Tekst pisanog ugovora o obradi podataka, nadležno gradsko upravno tijelo utvrđuje u suradnji sa službenikom za zaštitu osobnih podataka Grada Zagreba.

6. PRIKUPLJANJE OSOBNIH PODATAKA

Grad Zagreb prikuplja i obrađuje osobne podatke ispitanika u svrhu izvršavanja poslova iz samoupravnog djelokruga Grada Zagreba, u skladu s pozitivnim zakonskim propisima RH.

Osobni podaci prikupljaju se neposredno od ispitanika, uvidom u podneske i isprave koje ispitanici dostavljaju i u baze podataka javnopravnih tijela, sukladno sklopljenim sporazumima.

7. INFORMIRANJE O PRAVIMA PRILIKOM PRIKUPLJANJA OSOBNIH PODATAKA IZRAVNO OD ISPITANIKA

Prilikom prikupljanja osobnih podataka izravno od ispitanika, nadležno gradsko upravno tijelo Grada Zagreba koje prikuplja osobne podatke će ispitanicima uručiti/dostaviti/objaviti na službenoj internetskoj stranici „Uputu o pravima ispitanika“ koja sadrži sve relevantne informacije vezane uz pojedinu obradu osobnih podataka ispitanika, a osobito:

- identitet i kontakt podatke voditelja obrade;
 - kontakt podatke službenika za zaštitu podataka;
 - svrhu i pravnu osnovu obrade / legitimni interes voditelja obrade;
 - razdoblje u kojem će osobni podaci ispitanika biti pohranjeni;
 - način ostvarivanja prava ispitanika;
 - informaciju o tome je li prikupljanje osobnih podataka zakonska ili ugovorna obveza ili uvjet nužan za sklapanje ugovora te predviđene posljedice nepružanja osobnih podataka;
-



- informaciju o primateljima osobnih podataka.

Ako osobni podaci nisu dobiveni od ispitanika, voditelj obrade dužan je ispitaniku pružiti osim gore navedenih informacija i informacije o izvoru osobnih podataka.

U slučaju da voditelj obrade namjerava dodatno obrađivati osobne podatke u svrhu koja je različita od one za koju su osobni podaci prikupljeni, voditelj obrade, prije te dodatne obrade ispitaniku pruža informacije o toj drugoj vrsti obrade te informacije o razdoblju u kojem će ti osobni podaci biti pohranjeni.

8. PRAVA ISPITANIKA

Ispitanici imaju, u pogledu zaštite svojih osobnih podataka, slijedeća prava:

- Pravo na pristup vlastitim osobnim podacima.
- Pravo na ispravak osobnih podataka.
- Pravo na brisanje osobnih podataka.
- Pravo na ograničenje obrade osobnih podataka.
- Pravo na povlačenje privole.
- Pravo na prijenos osobnih podataka.
- Pravo usprotiviti se donošenju automatiziranih pojedinačnih odluka (profiliranje).
- Pravo na prigovor.

Ispitanici ostvaruju svoja prava podnošenjem odgovarajućeg zahtjeva službeniku za zaštitu podataka Grada Zagreba.

Predlošci zahtjeva, zajedno sa svim relevantnim informacijama, objavljeni su na službenoj internetskoj stranici Grada Zagreba. Radi sprečavanja zlouporabe prava lažnim predstavljanjem, službenik za zaštitu podataka Grada Zagreba provjerava identitet ispitanika uvidom u odgovarajuću identifikacijsku ispravu.



Grad Zagreb ispitaniku na zahtjev pruža informacije o poduzetim radnjama bez nepotrebnog odgađanja i u svakom slučaju u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva.

Ako Grad Zagreb ne postupi po zahtjevu ispitanika, dužan je bez odgađanja, a najkasnije u roku od mjesec dana od zaprimanja zahtjeva, obavijestiti ispitanika o razlozima zbog kojih nije postupio i o mogućnosti podnošenja pritužbe nadzornom tijelu i traženja pravnog lijeka (Agenciji za zaštitu osobnih podataka).

9. EVIDENCIJA AKTIVNOSTI OBRADJE

Grad Zagreb / Stručna služba gradonačelnika / Sektor za informacijski i komunikacijski sustav Grada vodi Evidenciju aktivnosti obrade osobnih podataka.

Evidencija aktivnosti obrade osobnih podataka generirana je od podataka dostavljenih od strane gradskih upravnih tijela nadležnih za pojedinu obradu koja su odgovorna za ažurnost i točnost istih.

Evidencija aktivnosti obrade osobnih podataka sadrži minimalno slijedeće informacije:

- kontakt podatke voditelja obrade;
- svrhe obrade;
- opis kategorija ispitanika i kategorija osobnih podataka;
- kategorije primatelja kojima su osobni podaci otkriveni ili će im biti otkriveni, uključujući primatelje u trećim zemljama ili međunarodne organizacije;
- ako je primjenjivo, prijenose osobnih podataka u treću zemlju ili međunarodnu organizaciju, uključujući identificiranje te treće zemlje ili međunarodne organizacije;
- ako je moguće, predviđene rokove za brisanje različitih kategorija podataka;
- ako je moguće, opis tehničkih i organizacijskih sigurnosnih mjera.



10. PRIVOLA

Privola ispitanika znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojom on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose u jednu ili više posebnih svrha. Privola se može dati pisanim putem ili na drugi odgovarajući način.

Ako ispitanik da privolu u vidu pisane izjave koja se odnosi i na druga pitanja, zahtjev za privolu mora biti predočen na način da ga se može jasno razlučiti od drugih pitanja, u razumljivom i lako dostupnom obliku uz uporabu jasnog i jednostavnog jezika.

Ispitanik ima pravo u svakom trenutku povući svoju privolu. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade na temelju privole prije njenog povlačenja.

U Gradu Zagrebu institut privole koristi se iznimno.

11. SIGURNOST OSOBNIH PODATAKA

Grad Zagreb, u svrhu zaštite osobnih podataka ispitanika, poduzima tehničke i organizacijske mjere koje uključuju zaštitu od neovlaštenog uvida u osobne podatke ispitanika od strane drugih fizičkih osoba unutar i izvan Grada Zagreba, zaštitu od izmjene, gubitka, krađe i bilo koje druge povrede i zlouporabe osobnih podataka.

Nadležna gradska upravna tijela obrađuju osobne podatke ispitanika u minimalnom opsegu koji je nužan za ostvarivanje svrhe obrade i obrađuju ih jedino u svrhu za koju su i prikupljeni.

Nadležna gradska upravna tijela osiguravaju odgovarajuću razinu sigurnosti osobnih podataka ispitanika s obzirom na vjerojatnost i ozbiljnost rizika za prava i slobode ispitanika, na način da:



- poduzimaju organizacijske mjere kako bi se osiguralo da službenici i namještenici koji obrađuju osobne podatke poštuju odredbe ove Politike i pozitivnih zakonskih propisa kojima je regulirano područje zaštite osobnih podataka u RH;
- osiguraju potpisivanje Izjave o povjerljivosti podataka od strane svih službenika i namještenika koji obrađuju osobne podatke ispitanika, kao i pohranjivanje Izjave o povjerljivosti podataka na razini pojedinog gradskog upravnog tijela;
- osiguravaju da se dokumentacija koja sadrži osobne podatke ispitanika čuva na način da se smanji rizik od neovlaštenog uvida u iste od strane trećih neovlaštenih osoba (na osobnom disku službenika koji je potpisao Izjavu o povjerljivosti podataka, odnosno zaključana u službenim prostorijama);
- informiraju ispitanike o postupku obrade i njegovim svrhama sukladno odredbama članka 6. ove Politike;
- provode mjere informatičke sigurnosti i tehničke zaštite sustava od internih i eksternih rizika;
- osiguravaju da se biometrijska obrada podataka i obrada podataka putem video nadzora provode u skladu s odredbama Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18);
- provode *pseudonimizaciju osobnih podataka* (obrada osobnih podataka na način da se osobni podaci više ne mogu pripisati određenom ispitaniku bez uporabe dodatnih informacija, pod uvjetom da se takve dodatne informacije drže odvojeno te da podliježu tehničkim i organizacijskim mjerama kako bi se osiguralo da se osobni podaci ne mogu pripisati pojedincu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi) i *enkripciju osobnih podataka* (postupak šifriranja osobnih podataka na način koji sprječava neovlaštene osobe da ih pročitaju) i dr., osobito ako se radi o obradi posebnih kategorija osobnih podataka (oni koji otkrivaju rasno ili etničko podrijetlo, politička mišljenja, vjerska ili filozofska uvjerenja ili članstvo u sindikatu te obrada genskih podataka, biometrijskih podataka u svrhu jedinstvene identifikacije pojedinca, podataka koji se odnose na zdravlje ili podataka o spolnom životu ili seksualnoj orijentaciji pojedinca.

Mjere kojima se osigurava sigurnost osobnih podataka ispitanika, nadležna gradska upravna tijela provode uz savjetovanje sa službenikom za zaštitu osobnih podataka



Grada Zagreba i Stručnom službom gradonačelnika /Sektorom za informacijski i komunikacijski sustav Grada.

12. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU PODATAKA

Odlukom o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka (Službeni glasnik Grada Zagreba, broj 15/18), gradonačelnik Grada Zagreba imenovao je službenika za zaštitu osobnih podataka Grada Zagreba.

Službenik za zaštitu podataka obavlja slijedeće zadaće:

- informira i savjetuje gradska upravna tijela nadležna za obradu osobnih podataka o obvezama iz Opće uredbe o zaštiti podataka (SL EU L119);
- prati usklađenost postupanja s odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka te drugih pozitivnih zakonskih propisa koji se odnose na zaštitu osobnih podataka;
- pruža savjete, kada je to zatraženo, u pogledu procjene učinka na zaštitu podataka;
- surađuje s Agencijom za zaštitu osobnih podataka, kao nadzornim tijelom;
- djeluje kao kontaktna točka za nadzorno tijelo o pitanjima u pogledu obrade što uključuje i Prethodno savjetovanje te savjetovanje o svim drugim pitanjima;
- djeluje kao primarna kontakt točka za ispitanike u pogledu ostvarivanja njihovih prava.

Službenik za zaštitu podataka pri obavljanju svojih zadaća vodi računa o riziku povezanom s postupcima obrade i uzima u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade.

Službenik za zaštitu podataka Grada Zagreba ne prima nikakve upute u pogledu izvršenja navedenih zadaća.



Grad Zagreb podupire službenika za zaštitu podataka Grada Zagreba u izvršavanju zadaća pružajući mu potrebna sredstva za izvršavanje tih zadaća i ostvarivanje pristupa osobnim podacima i postupcima obrade te za održavanje njegova stručnog znanja.

Nadležna gradska upravna tijela Grada Zagreba osiguravaju da je službenik za zaštitu podataka Grada Zagreba na primjeren način i pravodobno uključen u sva pitanja u pogledu zaštite osobnih podataka.

Ispitanici mogu kontaktirati službenika za zaštitu podataka Grada Zagreba u pogledu svih pitanja povezanih s obradom svojih osobnih podataka i ostvarivanja svojih prava.

Službenik za zaštitu podataka Grada Zagreba dužan je čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih zadaća.

Kontakt podaci službenika za zaštitu podataka Grada Zagreba su: szop@zagreb.hr, 01/610-1030.

13. PROCJENA UČINKA NA ZAŠTITU PODATAKA

Ako je vjerojatno da će neka vrsta obrade, osobito uvođenjem novih tehnologija i uzimajući u obzir prirodu, opseg, kontekst i svrhe obrade, prouzročiti visok rizik za prava i slobode ispitanika, prije obrade provodi se procjena učinka predviđenih postupaka obrade na zaštitu osobnih podataka. Jedna procjena može se odnositi na niz sličnih postupaka obrade koji predstavljaju slične visoke rizike.

Procjena učinka sadrži minimalno:

- sustavni opis predviđenih postupaka obrade i svrha obrade, uključujući legitimni interes Grada Zagreba;
- procjenu nužnosti i proporcionalnosti postupaka obrade povezanih s njihovim svrhama;
- procjenu rizika za prava i slobode ispitanika;



- mjere predviđene za rješavanje problema rizika, što uključuje zaštitne mjere, sigurnosne mjere i mehanizme za osiguravanje zaštite osobnih podataka i dokazivanje sukladnosti s Općom uredbom o zaštiti podataka, uzimajući u obzir prava i legitimne interese ispitanika i drugih uključenih osoba.

Nadzorno tijelo, Odlukom o uspostavi i javnoj objavi popisa vrsta postupaka obrade koje podliježu zahtjevu za procjenu učinka na zaštitu podataka, uspostavlja i javno objavljuje popis vrsta postupaka obrade koje podliježi zahtjevu za procjenu učinka na zaštitu podataka (www.azop.hr)

14. PRETHODNO SAVJETOVANJE

Ako Procjena učinka na zaštitu podataka pokaže da bi, u slučaju da Grad Zagreb ne donese mjere za ublažavanje rizika, obrada dovela do visokog rizika, Grad Zagreb se prije obrade savjetuje s nadzornim tijelom (AZOP) koje, primjenom istražnih, korektivnih i savjetodavnih ovlasti, provodi odgovarajući postupak s ciljem usklađivanja postupanja s pozitivnim zakonskim propisima kojima je regulirano područje zaštite osobnih podataka.

Prilikom savjetovanja s nadzornim tijelom, Grad Zagreb nadzornom tijelu dostavlja:

- odgovarajuće odgovornosti voditelja obrade i izvršitelja uključenih u obradu;
 - svrhu i sredstva namjeravane obrade;
 - zaštitne mjere i druge mjere za zaštitu prava i sloboda ispitanika;
 - kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka;
 - procjenu učinka na zaštitu podataka ;
 - ostale informacije koje nadzorno tijelo zatraži.
-



15. POVREDA OSOBNIH PODATAKA ISPITANIKA

U slučaju povrede osobnih podataka ispitanika, Grad Zagreb/nadležno gradsko upravno tijelo dužno je bez nepotrebnog odgađanja, a najkasnije 72 sata nakon saznanja o toj povredi, u suradnji sa službenikom za zaštitu osobnih podataka Grada Zagreba, izvijestiti nadzorno tijelo (AZOP) o povredi osobnih podataka.

U izvješću se mora:

- opisati priroda povrede osobnih podataka, uključujući, ako je moguće, kategorije i približan broj dotičnih evidencija osobnih podataka;
- opisati vjerojatne posljedice povrede osobnih podataka;
- opisati mjere koje je Grad Zagreb poduzeo ili predložio poduzeti za rješavanje problema povrede osobnih podataka, uključujući prema potrebi mjere umanjivanja njezinih mogućih štetnih posljedica;
- navesti ime i kontaktne podatke službenika za zaštitu podataka Grada Zagreba.

U slučaju povrede osobnih podataka koje će vjerojatno prouzročiti visok rizik za prava i slobode pojedinca, Grad Zagreb bez nepotrebnog odgađanja obavješćuje ispitanika o povredi osobnih podataka.

Obavješćivanje ispitanika iz gornjeg navoda nije obvezno, ako:

- je Grad Zagreb poduzeo odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite i te su mjere primijenjene na osobne podatke pogođene povredom osobnih podataka, posebno one koje osobne podatke čine nerazumljivima bilo kojoj osobi koja im nije ovlaštena pristupiti (enkripcija);
- je Grad Zagreb poduzeo naknadne mjere kojima se osigurava da više nije vjerojatno da će doći do visokog rizika za prava i slobode ispitanika;
- bi se time zahtijevao nerazmjerni napor (u takvom slučaju mora postojati javno obavješćivanje ili slična mjera kojom se ispitanici obavješćuju na jednako djelotvoran način).