

Na temelju članka 4. alineje 3. Zakona o državnim potporama (Narodne novine 47/14) i članka 38. točke 6. Statuta Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 19/99, 19/01, 20/01 - pročišćeni tekst, 10/04, 18/05, 2/06, 18/06, 7/09, 16/09, 25/09, 10/10, 4/13, 24/13 i 2/15), Gradska skupština Grada Zagreba, na 32. sjednici, 10. rujna 2015., donijela je

PROGRAM

potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama za razdoblje 2015. - 2020.

1. Cilj dodjele potpore male vrijednosti

Programom potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama za razdoblje 2015. - 2020. (dalje u tekstu: Program) utvrđuju se uvjeti, kriteriji i postupak dodjele potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u programima nakladnika elektroničkih publikacija sa sjedištem u Gradu Zagrebu, od interesa za Grad Zagreb i za ostvarivanje javnosti rada Gradske skupštine Grada Zagreba.

Potpore male vrijednosti (*de minimis* potpore) nakladnicima elektroničkih publikacija koje se odobravaju i dodjeljuju na temelju ovoga programa su potpore uređene važećom uredbom Europske unije (br. 1407/2013, od 18. prosinca 2013.) koje zbog svoga iznosa ne narušavaju ili ne prijete narušavanju tržišnog natjecanja i ne utječu na trgovinu između država članica Europske unije te ne predstavljaju državnu potporu iz članka 107. stavka 1. Ugovora o funkcioniranju Europske unije.

Cilj dodjele potpora male vrijednosti je proizvodnja i objava kvalitetnih programskih sadržaja (informativnih, kulturnih, umjetničkih, stručnih, znanstvenih i drugih) koji:

- ostvaruju pravo građana na javno informiranje i obaviještenost svih građana Grada Zagreba,
- obrađuju teme o ostvarivanju ljudskih i političkih prava građana te unapređivanju pravne i socijalne države i civilnog društva,
- obrađuju i promiču teme namijenjene djeci i mladima,
- obrađuju teme o osobama s invaliditetom,
- obrađuju teme o nacionalnim manjinama Grada Zagreba,
- promiču ravnopravnost spolova,
- promiču hrvatski nacionalni i kulturni identitet,
- potiču kulturno i umjetničko stvaralaštvo,
- promiču teme u svezi s kulturom javnog dijaloga,
- potiču razvoj obrazovanja, znanosti, umjetnosti i sporta,
- obrađuju teme u svezi sa zaštitom prirode, okoliša i ljudskog zdravlja,
- promiču medijsku pismenost,
- obrađuju teme o radu Gradske skupštine Grada Zagreba i njezinih radnih tijela,
- obrađuju teme o radu Koordinacije gradonačelnika, predsjednika Gradske skupštine Grada Zagreba i predsjednika vijeća gradskih četvrti,
- obrađuju teme o manifestacijama, priredbama i skupovima kojih je pokrovitelj Grad Zagreb i Gradska skupština Grada Zagreba.

2. Davatelj potpore male vrijednosti

Grad Zagreb
Ured gradonačelnika, Trg Stjepana Radića 1, 10000 Zagreb

3. Pravna osnova

Zakon o državnim potporama (Narodne novine 47/14)
Zakon o elektroničkim medijima (Narodne novine 153/09, 84/11, 94/13 i 136/13)
Uredba Komisije (EU) broj 1407/2013 od 18. prosinca 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore (SL EU, L352/1, od 24. prosinca 2013.) dalje u tekstu: Uredba

4. Naziv potpore male vrijednosti

Program potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama za razdoblje 2015. - 2020. je akt na temelju kojega se, bez potrebe za dodatnim provedbenim mjerama, unaprijed neodređenim korisnicima dodjeljuju potpore male vrijednosti.

5. Korisnici

Pravo na dodjelu potpore male vrijednosti po ovome programu mogu ostvariti nakladnici elektroničkih publikacija koji:

- su upisani u Upisnik pružatelja elektroničkih publikacija koje vodi Vijeće za elektroničke medije,
- imaju registrirano sjedište u Gradu Zagrebu,
- imaju uredništvo u Gradu Zagrebu,
- redovito obnavljaju programske sadržaje koji se odnose na rad gradske uprave Grada Zagreba,
- redovito obnavljaju programske sadržaje koji se odnose na rad Gradske skupštine Grada Zagreba,
- svojim sadržajem nisu proizašli iz tiskanih medija.

Pravo na dodjelu potpore male vrijednosti po ovome programu ne mogu ostvariti nakladnici elektroničkih publikacija:

- koji se za prijavljene programske sadržaje sufinanciraju po bilo kojoj drugoj osnovi (iz sredstava Fonda za poticanje i pluralizam medija ili proračunskih sredstava),
- koji su u stečaju, u postupku predstečajne nagodbe ili u likvidaciji,
- koji imaju nepodmirenih obveza prema Gradu Zagrebu,
- koji imaju nepodmirenih obveza prema zaposlenicima.

Pravo na dodjelu potpore male vrijednosti nemaju poduzetnici iz članka 1. stavka 1. (a), (b), (c) i., (c) ii., (d) i (e) Uredbe.

6. Trajanje Programa

Ovaj program primjenjuje se osmi dan od dana objave u Službenom glasniku Grada Zagreba do 31. prosinca 2020.

7. Iznos potpore male vrijednosti i kumulacija potpora

Sredstva potpore male vrijednosti za 2015. osigurana su u Proračunu Grada Zagreba za 2015. u razdjelu 001. Ureda gradonačelnika, Aktivnost A100009 - Informiranje i odnosi s javnošću, na poziciji 31-3233 Usluge promidžbe i informiranja.

Sredstva za razdoblje 2016. - 2020. bit će planirana u proračunu Grada Zagreba za svaku pojedinu godinu.

Sukladno članku 3. stavku 2. Uredbe ukupan iznos potpore male vrijednosti koja se po državi članici dodjeljuje jednom nakladniku iznosi do 200.000,00 eura tijekom bilo kojeg razdoblja od tri fiskalne godine. Pri tome se uzimaju u obzir sve potpore male vrijednosti neovisno o instrumentu i razini davatelja potpore male vrijednosti, uključujući i sredstva iz fondova EU, ako ih je poduzetnik primio kao potpore male vrijednosti.

Za izračun iznosa potpore, svi iznosi koji se primjenjuju bruto su iznosi, tj. iznosi prije odbitka poreza i drugih naknada.

Potpore koje se isplaćuju u više obroka diskontiraju se na vrijednost potpore u trenutku njezine dodjele. Kamatna stopa koja se primjenjuje pri diskontiranju je diskontna kamatna stopa koja se primjenjuje u trenutku dodjele.

Potpore male vrijednosti koje se dodjeljuju temeljem ovoga programa mogu se pribrajati s potporama male vrijednosti dodijeljenima u skladu s drugim uredbama o potporama male vrijednosti/*de minimis* potporama do odgovarajuće gornje granice iz stavka 3. ove točke.

Svi subjekti koje kontrolira isti nakladnik smatraju se jednim nakladnikom, sukladno pravilima određenim u članku 2. stavku 2. Uredbe, u svrhu poštivanja propisane gornje granice za dodjelu potpore male vrijednosti.

Također, u svezi s poštivanjem propisane gornje granice za dodjelu potpore male vrijednosti, uzimaju se u obzir i odredbe o statusnim podjelama poduzetnika (spajanje, preuzimanje, podjela) iz članka 3. stavaka 8. i 9. Uredbe.

Potpora male vrijednosti se smatra dodijeljenom u trenutku kada poduzetnik stekne zakonsko pravo na primanje potpore neovisno o datumu njene isplate.

8. Provedba Programa

Radi provedbe ovoga programa za svaku proračunsku godinu objavit će se barem jedan javni poziv, a Grad Zagreb će ocijeniti svaki zaprimljeni zahtjev te ako zahtjev zadovoljava uvjete iz Programa, donijet će odluku o dodjeli potpora male vrijednosti.

Grad Zagreb će radi transparentnosti osigurati dostupnost cjelovitog teksta Programa, za cijelo vrijeme njegova trajanja, na internetskim stranicama Grada Zagreba (www.zagreb.hr).

Grad Zagreb će jednom godišnje, do 30. travnja tekuće godine za prethodnu godinu, Ministarstvu financija dostavljati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti.

Grad Zagreb će voditi evidenciju o dodijeljenim potporama male vrijednosti po pojedinim korisnicima i čuvati podatke o dodijeljenim potporama male vrijednosti deset godina od dana dodjele posljednje potpore temeljem ovoga programa.

9. Javni poziv

I. Uvjeti

Gradonačelnik Grada Zagreba raspisuje Javni poziv za dodjelu potpora male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama koji se objavljuje na internetskoj stranici Grada Zagreba, a obavijest o objavi u dnevnom tisku.

Javnim pozivom pravo na dodjelu potpore male vrijednosti temeljem ovoga programa mogu ostvariti nakladnici koji kumulativno ispunjavaju sljedeće uvjete:

- upisani su u Upisnik pružatelja elektroničkih publikacija koje vodi Vijeće za elektroničke medije,
- imaju registrirano sjedište u Gradu Zagrebu,
- imaju uredništvo u Gradu Zagrebu,
- redovito obnavljaju programske sadržaje koji se odnose na rad gradske uprave Grada Zagreba,
- redovito obnavljaju programske sadržaje koji se odnose na rad Gradske skupštine Grada Zagreba,
- svojim sadržajem nisu proizašli iz tiskanih medija.

Pravo na dodjelu potpore male vrijednosti neće moći ostvariti nakladnici sukladno odredbama točke 5. stavcima 2. i 3. ovoga programa te nakladnici koji bi dodjelom potpore premašili propisanu gornju granicu za dodjelu potpore male vrijednosti sukladno odredbama točke 7. stavcima 3. i 6. ovoga programa te odredbama članka 3. stavka 2. Uredbe.

Nakladnik može na javni poziv prijaviti više programskih sadržaja. Programski sadržaji se prijavljuju odvojeno.

U javnom pozivu iz stavka 1. ove točke objavljuje se predmet javnog poziva, vrsta i visina potpore male vrijednosti, sadržaj prijave, način, rok i mjesto podnošenja prijave, obavijest o tome koje se prijave neće razmatrati, obavijest o odabiru i načinu procjene programskog sadržaja, obavijest o objavi zaključka o odabiru korisnika potpore male vrijednosti, obavijest o potpisivanju ugovora o dodjeli potpore male vrijednosti te po potrebi i druge informacije.

II. Sadržaj prijave na javni poziv

Prijava za dodjelu potpora male vrijednosti podnosi se Povjerenstvu za dodjelu potpora male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama (dalje u tekstu: Povjerenstvo), preko Ureda gradonačelnika na Obrascu 1 - Prijava za dodjelu potpore male vrijednosti (Prilog 2), koji je sastavni dio ovoga programa.

Uz Prijavu za dodjelu potpore male vrijednosti nakladnik prilaže i sljedeću dokumentaciju:

- original ili od javnog bilježnika ovjerenu presliku rješenja o upisu u sudski registar kojim nakladnik dokazuje da ima registrirano sjedište u Gradu Zagrebu,
- ovjereni izvadak iz Upisnika pružatelja medijskih usluga, Knjige elektroničkih publikacija koji se vodi kod Vijeća za elektroničke medije,
- osnovne podatke o prijavitelju programskog sadržaja i programskom sadržaju (Obrazac 2 - Prilog 3),
- financijski plan i izračun troškova proizvodnje i objave programskog sadržaja (Obrazac 3 - Prilog 4),
- bonitet nakladnika (BON 1 i BON 2),
- zapise podataka u digitalnom obliku na odgovarajućem nositelju podataka (DVD i drugo) kojima dokazuje da prije objave javnog poziva redovito objavljuje programske sadržaje od interesa za Grad Zagreb i za ostvarivanje javnosti rada Gradske skupštine Grada Zagreba,
- izjavu odgovorne osobe pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da za isti programski sadržaj nisu primljena sredstva Fonda za poticanje i pluralizam medija ili proračunska sredstava,
- izjavu odgovorne osobe pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da nakladnik nije u stečaju, u postupku predstečajne nagodbe ili likvidaciji,
- izjavu odgovorene osobe pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da svojim programskim sadržajima ne proizlaze iz tiskanih medija,
- izjavu odgovorne osobe pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o svim drugim potporama male vrijednosti/*de minimis* potporama obuhvaćenim Uredbom Komisije EU br. 1407/2013, od 18.

- prosina 2013. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na *de minimis* potpore ili drugim uredbama o potporama male vrijednosti/*de minimis* potporama koje je nakladnik zaprimio tijekom tekuće fiskalne godine kao i tijekom prethodne dvije fiskalne godine, neovisno o vrsti i razini davatelja potpora male vrijednosti (izjava treba sadržavati naziv davatelja potpore male vrijednosti, naziv programa potpore male vrijednosti u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine, je li nakladnik povezan s drugim nakladnikom/poduzetnikom na način da se može smatrati "jednim poduzetnikom" u smislu Uredbe te koliko je potpora male vrijednosti u tekućoj i prethodne dvije fiskalne godine dobio nakladnik koji se smatra "jednim poduzetnikom"). U slučaju da nakladniku elektroničkih publikacija nije dodijeljena potpora male vrijednosti tijekom navedenog razdoblja, o tome je nakladnik također obavezan dostaviti izjavu odgovorne osobe,
- izjavu odgovorne osobe pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da nakladnik nema nepodmirenih obveza prema Gradu Zagrebu,
 - izjavu odgovorne osobe pod materijalnom i kaznenom odgovornošću da nakladnik nema nepodmirenih obveza prema zaposlenicima,
 - potvrdu nadležne porezne uprave o stanju duga u vezi s poreznim obvezama i obvezama za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
 - izjavu, ovjerenu kod javnog bilježnika, da podnositelju i osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela: udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlorabitu položaja i ovlasti, zlorabitu obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevaru, računalnu prijevaru, prijevaru u gospodarskom poslovanju i prikrivanje protuzakonito dobivenog novca.

III. Rok i mjesto za podnošenje prijave

Rok za podnošenje prijave je 15 dana od dana objave javnog poziva.

Prijavu na javni poziv treba dostaviti u zatvorenoj omotnici s naznakom *Ne otvaraj - prijava za dodjelu potpore male vrijednosti temeljem Programa potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama za razdoblje 2015. - 2020.* na adresu:

Grad Zagreb

Ured gradonačelnika, Trg S. Radića 1, 10000 Zagreb,

za Povjerenstvo za dodjelu potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama.

Prijave na javni poziv treba dostaviti preporučenom pošiljkom na gornju adresu ili u pisarnicu gradske uprave.

IV. Kriteriji za dodjelu potpore male vrijednosti

Kriteriji za dodjelu potpore male vrijednosti određeni su Listom kriterija za procjenu programskih sadržaja koja je sastavni dio ovoga programa (Prilog 1).

Najveći mogući broj bodova nakon provedenog procjenjivanja na temelju Liste kriterija za procjenu programskih sadržaja je 90.

Vrijednost boda utvrđuje se u iznosu od 5.000,00 kn.

Pojedinačni iznos potpore male vrijednosti izračunava se tako da se ukupni ostvareni broj bodova pomnoži s utvrđenom vrijednosti boda.

V. Odabir korisnika

Postupak odabira korisnika potpora male vrijednosti provest će Povjerenstvo za dodjelu potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama.

Povjerenstvo ima predsjednika/cu i šest članova/ica koje imenuje gradonačelnik Grada Zagreba.

Zadaci Povjerenstva su:

- otvaranje zaprimljenih prijava,
- razmatranje prijava, procjena i odabir programskih sadržaja,
- predlaganje Liste programskih sadržaja za dodjelu potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama (koja obvezno sadrži naziv nakladnika, broj ostvarenih bodova i iznos potpore male vrijednosti).

Gradonačelnik Grada Zagreba, na prijedlog Povjerenstva, donosi zaključak o odabiru korisnika potpore male vrijednosti i utvrđivanju Liste programskih sadržaja za dodjelu potpore male vrijednosti za sufinanciranje proizvodnje i objave programskih sadržaja u elektroničkim publikacijama te odobrava iznose potpora.

Neće biti uzeta u razmatranje prijava na javni poziv koja:

- ne zadovoljava uvjete za prijavu na javni poziv iz ovoga programa,
- ne sadrži svu potrebnu dokumentaciju koja je u Programu navedena kao obvezna,
- nije dostavljena na način koji je određen ovim programom,
- nije podnesena u roku koji je naveden u ovom programu.

Rezultati javnog poziva bit će objavljeni na internetskoj stranici Grada Zagreba (www.zagreb.hr) u roku od (8) osam dana od donošenja zaključka o odabiru.

Grad Zagreb će pisanim putem izvijestiti nakladnike kojima su odobrena sredstva o predviđenom iznosu potpore izraženom u obliku bruto novčane protuvrijednosti potpore s naznakom da se radi o potpori male vrijednosti u skladu s Uredbom.

VI. Pravo prigovora

Nakladnik koji je sudjelovao u javnom pozivu za dodjelu potpore male vrijednosti može podnijeti prigovor na zaključak o odabiru korisnika potpore male vrijednosti.

Prigovor se podnosi gradonačelniku Grada Zagreba preko Ureda gradonačelnika u roku od osam (8) dana od dana primitka zaključka o odabiru korisnika potpore male vrijednosti.

O prigovoru odlučuje gradonačelnik Grada Zagreba.

VII. Potpisivanje ugovora

Nakladnici kojima se odobri potpora male vrijednosti sklopit će s Gradom Zagrebom ugovor o dodjeli potpore male vrijednosti kojim će se regulirati međusobna prava i obveze korisnika potpore male vrijednosti i Grada Zagreba (dinamika, visina, rok i način isplate potpore male vrijednosti, rok za proizvodnju i objavu programskog sadržaja, način i dinamika izvješćivanja o provođenju proizvodnje i objave programskog sadržaja, obveza vraćanja neutrošenih sredstava, obveze nakladnika u slučaju nenamjenskog trošenja sredstava potpore i drugo).

10. Ovaj program stupa na snagu osmoga dana od dana objave u Službenom glasniku Grada Zagreba.

KLASA: 021-05/15-01/207

URBROJ: 251-01-05-15-6

Zagreb, 10. rujna 2015.

Predsjednik
Gradske skupštine
Darinko Kosor, v.r.

Prilog 1**LISTA KRITERIJA ZA PROCJENU PROGRAMSKIH SADRŽAJA**

| Evaluacijski kriterij | Broj bodova |
|--|--------------------|
| Kvaliteta programskog sadržaja | 0-20 |
| Originalnost i sadržajna inovativnost programskog sadržaja | 0-10 |
| Usklađenost programskog sadržaja s ciljevima Programa (točka 1.) | 0-15 |
| Obrađivanje tema naznačenih u Programu (točka 1.) | 0-14 |
| Objavljivanje programskog sadržaja na jednom ili više jezika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj | 0-3 |
| Prilagođenost programskog sadržaja osobama s invaliditetom | 0-3 |
| Prethodno iskustvo/dosadašnji uspjesi nakladnika u provedbi sličnih programskih sadržaja | 0-5 |
| Kapaciteti/sposobnost nakladnika za provedbu programskog sadržaja | 0-10 |
| Ekonomičnost programskog sadržaja | 0-5 |
| Dugoročnost i održivost programskog sadržaja | 0-5 |
| UKUPNO | 0-90 |

Prilog 2

Obrazac 1 - PRIJAVA ZA DODJELU POTPORE MALE VRIJEDNOSTI

| | |
|--|--|
| PRIJAVITELJ PROGRAMSKOG SADRŽAJA | <i>(upisati puni naziv prijavitelja)</i> |
| Prijavljujem se za potporu programskom sadržaju: | <i>(upisati puni naziv portala)</i> |
| <i>(upisati naziv programskog sadržaja)</i> | |

Mjesto i datum

Potpis odgovorne osobe

M.P.

Prilog 3**Obrazac 2 - OSNOVNI PODATCI O PRIJAVITELJU PROGRAMSKOG SADRŽAJA I
PROGRAMSKOM SADRŽAJU**

| 1. OSNOVNI PODATCI O PRIJAVITELJU PROGRAMSKOG SADRŽAJA | |
|--|---|
| 1.1. Puni naziv | |
| 1.2. Organizacijski oblik | |
| 1.3. OIB (osobni identifikacijski broj) | |
| 1.4. MBS (matični broj subjekta) | |
| 1.5. Adresa (ulica, broj, mjesto, poštanski broj) | |
| 1.6. Broj telefona | |
| 1.7. Broj faksa | |
| 1.8. Broj mobilnog telefona | |
| 1.9. Adresa e-pošte | |
| 1.10. Broj žiro-računa (IBAN) | |
| 1.11. Naziv banke kod koje je žiro-račun otvoren | |
| 1.12. Ime i prezime i funkcija odgovorne osobe podnositelja | |
| 1.13. Ime i prezime i funkcija osobe za kontakt podnositelja | |
| 1.14. Kratak opis elektroničkog medija/portala (koncesija, sadržaj programa, ciljana populacija i sl.) | |
| 2. OSNOVNI PODATCI O PROGRAMSKOM SADRŽAJU ZA KOJI SE PODNOSI PRIJAVA ZA DODJELU POTPORE MALE VRIJEDNOSTI | |
| 2.1. Vrsta programskog sadržaja (zaokružiti) | 1. informativni 2. kulturni 3. umjetnički 4. stručni 5. znanstveni 6. kreativni 7. sportski 8. drugo _____ |
| 2.2. Naziv programskog sadržaja | |
| 2.3. Tema/e koje programski sadržaj obrađuje iz točke 1., stavka 3. Programa | |
| 2.4. Kratak opis programskog sadržaja | |
| 2.5. Ciljna skupina kojoj je programski sadržaj namijenjen | |
| 2.6. Jezik na kojem će se objavljivati programski sadržaj (hrvatski jezik i/ili jedan od jezika nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj) | |
| 2.7. Način proizvodnje, dinamika i datum realizacije programskog sadržaja, odnosno objave | |
| 2.8. Broj vijesti/objava za realizaciju programskog sadržaja | |
| 2.9. Ime autora i koautora (ako ih ima) te producenata i koproducenata (ako ih ima) | |
| 2.10. Ukupan broj osoba koje rade na proizvodnji programskog sadržaja | |
| 2.11. Ukupni broj osoba koje se planira zaposliti u proizvodnji programskog sadržaja | |

Mjesto i datum

Potpis odgovorne osobe

M.P.

NAPOMENA: popunjavati odvojeno za svaki programski sadržaj!

Prilog 4

**Obrazac 3 - FINANCIJSKI PLAN I IZRAČUN TROŠKOVA PROIZVODNJE I OBJAVE
PROGRAMSKOG SADRŽAJA**

| Vrsta troškova | Pokazatelj troškova Sadržaj skupine opravdanih troškova | Vrijednost opravdanih troškova | Troškovi proizvodnje i emitiranja programskog sadržaja |
|---|---|--------------------------------------|--|
| 1. Troškovi zaposlenih | | | Navedite troškove rada na programskom sadržaju za sve zaposlene i broj osoba koje rade na programskom sadržaju Navedite broj sati cjelokupnoga programskog sadržaja |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Ukupna vrijednost troškova | | | |
| 2. Ostali troškovi u vezi s programskim sadržajem | | | Navedite troškove vanjskih suradnika koji sudjeluju u realizaciji programskog sadržaja |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Ukupna vrijednost troškova | | | |
| 3. Opći troškovi | | | Opći troškovi proizvodnje i objave programskog sadržaja (administrativni, financijski, računovodstveni, režijski te ostali materijalni troškovi) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| Vrsta troškova | Pokazatelj troškova Sadržaj skupine opravdanih troškova | Vrijednost opravdanih troškova | Troškovi proizvodnje i emitiranja programskog sadržaja |
|----------------------------|---|--------------------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Ukupna vrijednost troškova | | | |

| | |
|--|--|
| UKUPNA VRIJEDNOST SVIH TROŠKOVA (BEZ PDV-a) | |
|--|--|

Postotak zatraženih sredstava potpore od Grada Zagreba ____ %

Iznos zatraženih sredstava potpore od Grada Zagreba _____ kn

Specifikacija drugih izvora financiranja koji se ne odnose na potporu Grada Zagreba (sponzorski i drugi izvori)

1. _____

2. _____

3. _____

Ukupni iznos sredstava iz drugih izvora: _____

Mjesto i datum

Potpis odgovorne osobe

M.P.

NAPOMENA: popunjavati odvojeno za svaki programski sadržaj!