



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKA SKUPŠTINA
Predsjednik

KLASA: 061-06/16-007/7
URBROJ: 251-01-01-16-4
Zagreb, 5. veljače 2016.

KUD-Bosna Srebrena
10 360 Sesevete, Blage Zadre 17

Poštovani,

u vezi s prijavom koju ste mi uputili za prihvaćanje pokroviteljstva nad Tradicionalnim pokladnim prelom koje će se, u organizacije KUD-Bosna Srebrena, održati 6. veljače 2016. u Hotelu Antunović Sesevete, obaviješteni ste da sam, sukladno članku 19. stavku 3. Odluke o javnim priznanjima Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 4/00, 8/02, 1/04, 20/04, 18/06, 16/09, 3/10, 3/14, 16/14, 11/15 i 15/15 - pročišćeni tekst), odnosno sukladno članku 28. stavku 3. Poslovnika Gradske skupštine Grada Zagreba (Službeni glasnik Grada Zagreba 17/09, 16/13 i 7/14), zbog kratkoće vremena, u ime Gradske skupštine Grada Zagreba, sa zadovoljstvom, preuzeo zatraženo pokroviteljstvo.

Također ste obaviješteni da će Gradska skupština Grada Zagreba dodijeliti sredstva za podmirenje dijela organizacijskih troškova u iznosu od 5.000,00 kuna.

Sukladno Vašoj ponovljenoj molbi da se poveća iznos dodijeljenih sredstva obavještavam Vas da će Gradska skupština Grada Zagreba dodijeliti sredstva za podmirenje dijela organizacijskih troškova u iznosu od 10.000,00 kuna.

Sukladno članku 24.j Odluke o javnim priznanjima Grada Zagreba, tajnik Gradske skupštine i pravna osoba kojoj je odobreno financijsko pokroviteljstvo sklapaju ugovor.

Sukladno članku 24.k i 24.l navedene Odluke, i drugim pozitivnim propisima, Stručna služba Gradske skupštine će u suradnji s korisnikom financiranja, radi poštovanja načela transparentnosti trošenja proračunskog novca i mjerenja vrijednosti povrata za uložena sredstva, pratiti namjensko trošenje dodijeljenih sredstava za financiranje manifestacije, priredbe ili skupa. Izvješća se podnose Stručnoj službi Gradske skupštine u roku od 30 dana od dana održavanja manifestacije, priredbe ili skupa. Uz opisna izvješća korisnik sredstava dostavlja popratni materijal kao što su isječki iz novina, videozapisi, fotografije i dr. U financijskom izvješću navode se troškovi održavanja manifestacije, priredbe ili skupa koji su namjenski financirani iz financijskog pokroviteljstva. Obvezno se dostavljaju i dokazi o nastanku troška podmirenog iz financijskog pokroviteljstva (preslici faktura, ugovora o djelu ili ugovora o autorskom honoraru s njihovim obračunima) te dokazi o njihovu plaćanju (preslika naloga o prijenosu ili izvoda sa žiro-računa). Odobravanjem opisnih i financijskih izvješća korisnika sredstava te kontrolom "na licu mjesta" od strane službenika Stručne službe Gradske skupštine, u dogovoru s korisnikom sredstava, prati se namjensko korištenje sredstava.

S poštovanjem

PREDSJEDNIK

Darinko Kosor, v.r.

O tome obavijest:

1. Službi za protokol i odnose s javnošću
2. Službi za financijska pitanja i informatičke poslove