



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB



na temelju članka 3. Pravilnika o kriterijima i načinu dodjele potpora za internacionaliziranje poslovanja malih i srednjih poduzetnika
(Službeni glasnik Grada Zagreba 3/15)

o b j a v l j u j e

**JAVNI POZIV
ZA IZBOR PRUŽATELJA SAVJETODAVNIH USLUGA KORISNICIMA POTPORE
za internacionaliziranje poslovanja malih i srednjih poduzetnika**

I. PREDMET I TRAJANJE JAVNOG POZIVA

Predmet ovog javnog poziva je sastavljanje Popisa pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore za internacionaliziranje poslovanja malih i srednjih poduzetnika (u daljnjem tekstu: Popis pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore).

Pružateljem savjetodavnih usluga korisnicima potpore se smatra poslovni subjekt koji zadovolji sve uvjete ovog javnog poziva, a kojeg gradonačelnik uvrsti na Popis pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore.

Javni poziv će biti otvoren dok traje provedba Mjere Potpore internacionaliziranju poslovanja malih i srednjih poduzetnika (u daljnjem tekstu: Mjera).

Popis pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore će se dopunjavati najkasnije u roku od 30 dana od dana zaprimanja prijave što ispunjava uvjete.

Popis pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore će biti objavljen na web-stranici Grada Zagreba (www.zagreb.hr), a sadržava:

- tvrtku i adresu sjedišta savjetodavnog subjekta;
- ime i prezime te kontakt telefon ovlaštenoga zastupnika savjetodavnog subjekta;
- broj i kvalifikacije zaposlenika/stručnjaka za pružanje savjetodavnih usluga i
- područje stručnosti (vezano uz prihvatljive aktivnosti Mjere).

II. UVJETI ZA UVRŠTAVANJE NA POPIS PRUŽATELJA SAVJETODAVNIH USLUGA KORISNICIMA POTPORE

Podnositelji prijave su **poslovni subjekti** koji moraju zadovoljavati sljedeće uvjete:

(1) opći uvjeti i iskustvo poslovnog subjekta:

- registriran za djelatnost pružanja savjetodavnih usluga u Republici Hrvatskoj;
- ima podmirene obveze prema državi;
- ima podmirene obveze prema Gradu Zagrebu;
- registrirano predstavništvo i/ili dostupni stručnjaci na međunarodnome tržištu (minimalno na tržištu zemalja članica Europske unije i/ili regije);
- obavlja djelatnost pružanja savjetodavnih usluga najmanje 5 godina do dana prijave na ovaj javni poziv;
- ima najmanje tri zaposlenika/stručnjaka za pružanje savjetodavnih usluga, od kojih je najmanje 60% izvornih govornika hrvatskoga jezika;

(2) iskustvo poslovnog subjekta u sličnim zadacima:

- izradio je najmanje 5 općih i/ili strateških dokumenata;
- izradio je najmanje 1 od dokumenata na koji se odnosi Mjera (plan pristupa tržištu, izvozni plan i/ili marketinški plan) i/ili odradio je najmanje 2 od aktivnosti na koje se odnosi Mjera (provođenje istraživanja tržišta, proces certificiranja, pronalaženje potencijalnih poslovnih kontakata/inozemnih partnera i/ili priprema dokumentacije/prijave za druge izvore financiranja aktivnosti vezanih uz pristup tržištu/internacionaliziranje poslovanja);

(3) kvalifikacije i opće iskustvo zaposlenika/stručnjaka za pružanje savjetodavnih usluga:

- završen studij iz područja društvenih, tehničkih ili prirodnih znanosti sa stečenih najmanje 300 ECTS bodova (uvjet ispunjavaju i osobe koje su po ranijim propisima stekle visoku stručnu spremu);
- služi se engleskim jezikom u govoru i pismu;
- najmanje 5 godina radnog iskustva u struci, od čega najmanje 3 godine u području pružanja savjetodavnih usluga, odnosno u izradi općih i/ili strateških dokumenata.

III. ZADAĆE PRUŽATELJA SAVJETODAVNIH USLUGA KORISNICIMA POTPORE

Korisnici potpora za internacionaliziranje poslovanja malih i srednjih poduzetnika će moći izabrati i angažirati pružatelja savjetodavnih usluga s Popisa pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore za provođenje prihvatljivih aktivnosti/savjetodavnih usluga povezane sa:

- izradom plana pristupa tržištu;
- izradom izvoznog plana;
- izradom marketinškog plana;
- provođenjem istraživanja tržišta;
- pronalaženjem potencijalnih poslovnih kontakata (inozemnih partnera);
- procesom certificiranja;
- pripremom dokumentacije/prijave za druge izvore financiranja aktivnosti usmjerenih na pristup tržištu i internacionaliziranje poslovanja.

IV. POSTUPAK PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava se podnosi Povjerenstvu za odobravanje potpora za internacionaliziranje poslovanja malih i srednjih poduzetnika preko Gradskog ureda za gospodarstvo, rad i poduzetništvo na propisanome obrascu „Prijava pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore za internacionaliziranje poslovanja malih i srednjih poduzetnika“ (**Obrazac PPSU**) uz propisanu dokumentaciju i prema istaknutoj uputi.

Uz Obrazac PPSU se prilaže sljedeća dokumentacija:

1. dokaz o pravnome statusu podnositelja prijave s registriranom djelatnošću za pružanje savjetodavnih usluga (preslika rješenja ili izvotka iz sudskoga ili obrtnog registra i drugo);
2. potvrda nadležne Porezne uprave o nepostojanju duga prema državi, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave;
3. potvrda trgovačkog društva Gradsko stambeno komunalno gospodarstvo d.o.o., Zagreb, Savska cesta 1, o nepostojanju duga prema Gradu Zagrebu, original ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave;
4. dokaz o dostupnim stručnjacima na međunarodnome tržištu (preslika registracije predstavništva ili sporazuma o suradnji, ovjerena izjava poslovnog subjekta ili drugo);
5. potpisana Izjava vlasnika obrta o zaposlenosti u obrtu (samo za obrte);
6. životopis (*europass* format na hrvatskome jeziku) svih zaposlenika/stručnjaka za pružanje savjetodavnih usluga, original, s potpisom predloženog pojedinca te potpisom i pečatom osobe ovlaštene za zastupanje savjetodavnoga subjekta;
7. preslike diplome/a svih zaposlenika/stručnjaka za pružanje savjetodavnih usluga;

8. dokaz o ukupnom radnom iskustvu i radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima za sve zaposlenike/stručnjake za pružanje savjetodavnih usluga (preslika ugovora o radu, ili rješenja o rasporedu, ili ovjerena potvrda poslodavca, ili slično što sadržava vrstu poslova koju je obavljao i vremenska razdoblja u kome je zaposlenik/ca obavljao/la navedene poslove);
9. dokaz o iskustvu u izradi općih i/ili strateških dokumenata, dokumenata u okviru Mjere i odrađenih aktivnosti u okviru Mjere savjetodavnog subjekta odnosno zaposlenika/stručnjaka za pružanje savjetodavnih usluga (preslika dokumenta, ovjerena izjava klijenta, ovjerena izjava savjetodavnog subjekta, referencije ili drugo).

Obrazac PPSU, traženi format životopisa i Izjavu vlasnika obrta o zaposlenosti u obrtu (ako je podnositelj prijave obrt) je potrebno preuzeti s web-stranice Grada Zagreba (www.zagreb.hr), ispuniti elektroničkim putem, isprintati (nije potrebno u boji) te dostaviti u papirnatome obliku s originalnim potpisom i pečatom ovlaštenoga zastupnika podnositelja prijave.

Obrazac PPSU mora biti u cijelosti ispunjen (odgovoreno na sva pitanja prema navedenim uputama u obrascu) te nije dopušteno mijenjanje teksta i/ili oblika obojenih polja. Iznimno se dopušta dodati/oduzeti retke, ako je tako u obrascu istaknuto.

Prijave s naznakom "Prijava pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore" se podnose neposredno ili poštom preporučeno na adresu:

**GRAD ZAGREB,
GRADSKI URED ZA GOSPODARSTVO, RAD I PODUZETNIŠTVO
10000 Zagreb, Trg Stjepana Radića 1**

Podnositelji prijava, onih što su nepotpune, onih što ne ispunjavaju uvjete i onih što nisu podnesene na propisani način će biti pisano obaviješteni o neuvrštanju na Popis pružatelja savjetodavnih usluga korisnicima potpore.

KLASA: 306-02/15-01/3
URBROJ: 251-03-02-15-4
Zagreb, 17. ožujka 2015.