

**Prilog 3.**



**Republika Hrvatska  
GRAD ZAGREB  
GRADSKI URED ZA PROSTORNO UREĐENJE,  
IZGRADNJU GRADA, GRADITELJSTVO,  
KOMUNALNE POSLOVE I PROMET  
Sektor za građenje objekata društvenih djelatnosti i  
stanogradnju  
Zagreb, Ulica grada Vukovara 58b  
KLASA: 361-01/\_\_\_\_ - \_\_\_\_/\_\_\_\_**

**ZAHTJEV ZA  
SUFINANCIRANJE OBNOVE PROČELJA  
VIŠESTAMBENIH ZGRADA**

**Zahtjev u ime suvlasnika višestambene zgrade podnosi upravitelj zgrade**

Podnositelj zahtjeva: \_\_\_\_\_  
navesti naziv upravitelja zgrade

**Sjedište podnosioca zahtjeva:** \_\_\_\_\_

**OIB:**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**Matični broj:** \_\_\_\_\_

**Telefon:** \_\_\_\_\_ **Mobitel:** \_\_\_\_\_

**e-mail adresa:** \_\_\_\_\_

**Adresa objekta obnove pročelja:** \_\_\_\_\_

**Naselje:** \_\_\_\_\_

**Ulica:** \_\_\_\_\_

**Kućni brojevi:** \_\_\_\_\_

**Katastarska općina:** \_\_\_\_\_

**Katastarska čestica:** \_\_\_\_\_

**Zahtjev obvezno sadrži:**

1. ime i prezime svih vlasnika/suvlasnika zgrade (nekretnine), OIB;
2. naziv i adresu upravitelja zgrade, izvadak iz sudskog ili obrtnog registra, ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje upravitelja zgrade, telefon, mobitel, adresu elektroničke pošte;

3. izvod iz katastarskog plana s posjedovnim listom s identifikacijom ne stariji od 6 mjeseci;
4. verificirani izvadak iz zemljišne knjige ne stariji od 6 mjeseci ili pravovaljani dokaz o stjecanju vlasništva;
5. ugovor o upravljanju zgradom s pripadajućim priložima i međuvlasnički ugovor;
6. glavni projekt ako je potreban sukladno posebnim propisima, projekt i tehničku dokumentaciju s priložima:
  - 6.1. tekstualni i grafički dio (nacrt postojećeg i novog stanja zgrade) s fotodokumentacijom postojećeg stanja,
  - 6.2. izvedbeni troškovnik radova (ovjeren i uvezan 1x s iskazanim projektantskim cijenama, 2x bez iskazanih cijena, te u digitalnom obliku sukladno propisima kojima se uređuje javna nabava),
  - 6.3. plan izvođenja radova koordinatora zaštite na radu u fazi projektiranja sukladno propisima zaštite na radu,
  - 6.4. rješenje o prethodnom odobrenju za obnovu vanjskih dijelova građevine ako se građevina nalazi na području zaštićenog kulturnog dobra ili je pojedinačno zaštićeno kulturno dobro,
  - 6.5. suglasnost autora građevine ili nositelja autorskih prava ako postoje kada se zbog ugradnje sustava toplinske izolacije izvedbom nove završne obrade mijenja izvorno oblikovanje zgrade,
  - 6.6. mišljenje o mehaničkoj otpornosti i stabilnosti građevine - krova i pročelja izrađeno od ovlaštene osobe ako je potrebno,
  - 6.7. projektna dokumentacija izrađena od strane ovlaštene osobe u svrhu postavljanja videonadzora ako se videonadzor postavlja,
  - 6.8. energetski certifikat i izvještaj o provedenom energetskom pregledu prije i nakon izvršene obnove pročelja višestambene zgrade ako se ugrađuje toplinska izolacija, za koji suvlasnici odnosno upravitelji višestambenih zgrada provode postupak;
7. odluku suvlasnika o usvajanju godišnjeg programa upravljanja zgradom (GPU) u kojem su planirani radovi i sredstva za izvođenje radova obnove pročelja višestambene zgrade prema obrascu u Prilogu 1. odluke;
8. izjavu kojom upravitelj zgrade potvrđuje da prihvaća uvjete određene odlukom i da raspolaže osiguranim financijskim sredstvima od strane suvlasnika, a sukladno troškovniku koji je sastavni dio tehničke dokumentacije.

U Zagrebu, \_\_\_\_\_  
(navesti datum)

Potpis i ovjera upravitelja višestambene zgrade"